

臺北市私立光仁國小111學年度性別平等教育實施計畫

111.08修訂

一、依據：

- (一)教育部性別教育工作計畫。
- (二)本校111學年度輔導計畫實施。

二、目的：

- (一)協助兒童認識自我之身心發展，避免偏差行為出現。
- (二)落實性別平等教育於課程及生活教育中。
- (三)實施性侵害防治教育，教導兒童保護自己以確保其安全快樂成長。
- (四)宣導校園反性騷擾及性侵犯之主張，並擬定具體防範措施。
- (五)推動校園性別平等的正確觀念，培養互敬互愛的兩性和諧關係。

三、實施對象：本校全體師生。

四、成立性別平等教育委員會：

(一)法源：性別平等教育法第9條

學校之性別平等教育委員會，置委員五人至二十一人，採任期制，以校長為主任委員，其中女性委員應占委員總數二分之一以上，並得聘具性別平等意識之教師代表、職工代表、家長代表、學生代表及性別平等教育相關領域之專家學者為委員。前項性別平等教育委員會每學期應至少開會一次，並應由專人處理有關業務；其組織、會議及其他相關事項，由學校定之。

(二)性別平等教育委員會之成員：各處室主任、生教組長、特教組長、輔導組長、幼兒園代表、低、中、高年級代表〈共三名〉、職工代表及家長代表各一名。

(三)組織與執掌：

職務	負責人	職掌
主任委員	校 長	綜理委員會各項事宜。
執行秘書	輔導主任	規畫與協調委員會各項事宜。
委員 1	教務主任	負責輔導工作融入教學活動等相關事宜。
委員 2	學務主任	負責輔導工作融入學務活動等相關事宜。
委員 3	總務主任	負責輔導工作相關軟、硬體設備及環境營造。
委員 4	幼兒園代表	參與、執行幼教輔導工作及活動計畫。
委員 5	生教組長	學生偏差行為之導正與正向管教。
委員 6	輔導組長	負責辦理各項輔導活動及相關行政事宜。
委員 7	特教資料組長	負責籌畫特教資源、資優生輔導相關事宜。

職務	負責人	職掌
委員 8	教師代表1	參與、執行各項學生輔導工作及活動計畫。
委員 9	教師代表2	參與、執行各項學生輔導工作及活動計畫。
委員 10	教師代表3	參與、執行各項學生輔導工作及活動計畫。
委員 11	職工代表	參與、協助執行各項輔導工作及活動計畫。
委員 12	家長代表	協助結合家長資源，推動學生輔導工作。
※本會共14名委員，任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。 ※本會委員均為無給職，其所需經費，由本校相關預算支應之。		

五、辦理方式

工作項目	工作內容	實施時間	參加對象	承辦單位
擬定計劃	1. 訂定性別平等教育實施計畫。	每年 8 月~12月	性別平等教育委員會	輔導室 學務處
	2. 編擬執行委員會之組織與職掌分配。			
	3. 成立並召開委員會議。			
編班會議	落實男女均數合班	每年7月	編班委員會 委員	教務處
觀念宣導	1. 資料廣播宣導：收集性別平等教育相關教學資料、書籍、影音媒材提供教師參考，利用導師時間及小天使之音廣播時間隨機宣導。	全學年 不定期辦理	各班師生	輔導室
	2. 利用朝會、班會、綜合領域課程等活動時間，進行自我保護及性別平等觀念之宣導。	朝會、班會、綜合領域課程時間	全校師生	輔導室 學務處
實施性別平等教育之教學活動	1. 依教育局規定之單元每學期至少實施 四小時以上之性別平等教育課程。	綜合活動領域課程	全校師生	教務處
	2. 相關議題融入各領域實施教學活動。	各領域課程	全校師生	教務處
	3. 實施生理衛生、法治教育講座。	學期中實施	中、高年級學生	學務處
研發並推廣性別平等教育之教材	鼓勵教師研發性別平等教育之教材並推廣全校。	教師自行運用課餘時間	全校教師	教務處

親師進修	1. 舉辦性別平等教育研習。 2. 公告性別平等教育相關議題的研習。	週五週報時間	全校教職員工	輔導室
教師參考資料 蒐集整理	蒐集各校或期刊相關資料提供教師參考。	學期中實施	資料組長	輔導室
畢業旅行	團體旅遊休閒活動生活體驗。	將配合政府之防疫措施彈性辦理	六年級師生	學務處
性別平等教育月及輔導專欄活動	1. 辦理相關宣導活動。 2. 公告相關競賽活動。	學期中實施	全校學生	輔導室
建立性騷擾及性侵害處理機制	建立性侵害件危機處理機制及通報申訴流程，依性騷擾及性侵犯行為個案不同的考量，明定正式及非正式申訴程序。	學期中實施	性別平等教育委員會	學務處
	建立輔導轉介流程，明定校內外輔導轉介及追蹤措施。	學期中實施	性別平等教育委員會	輔導室
提供性別平等之學習環境， 建立友善且安全的校園空間	依性別平等教育法第12條之規定：學校應提供性別平等之學習環境，尊重及考量學生與教職員工之不同性別、性別特質、性別認同或性傾向，並建立安全之校園空間。	學期中實施	全校師生	教務處 總務處
實施成效與檢討	每學年度結束檢討實施成效，並做下學年度改進參考。	每年七月	性別平等教育委員會	輔導室

六、經費來源：由本校年度相關經費支應。

七、敘獎：若教師參加教材競賽或相關競賽獲獎時，依其計畫敘獎規定辦理。

八、本計畫經校長核准後實施，修正亦同。